



Študija primera

Učinkovito upravljanje z delovnim časom in obiskovalci

Izziv

V Državnem zboru je zaposlenih nekaj manj kot 400 javnih uslužbencev. Zaradi zamudnega ročnega preračunavanja ur ob koncu meseca in vse več administrativnega dela je bil Državni zbor soočen z naraščajočo potrebo po natančnem, hitrem in pravilnem vodenju evidence delovnega časa. Obenem je želel izboljšati nivo kontrole dostopa. Specifična narava dela Državnega zbora zahteva zanesljiv nadzor nad dostopi v prostore in znotraj njih.

Rešitev

Špicina celovita in integrirana rešitev Time&Space je Državnemu zboru omogočila natančno in učinkovito upravljanje delovnega časa, zanesljivo kontrolo pristopa in pregledno evidenco obiskovalcev. Najave in potrjevanje odsotnosti, tako službene kot zasebne, se hitro in enostavno izvajajo prek modula Approval Workflow. Z modulom PIF (*Payroll Integration Framework*) se je poenostavilo računovodsko delo priprave plač, saj ta avtomatično in brez napak prenese obračunane podatke o delovnem času v program MfeRac, upoštevajoč interna in zakonska pravila za pripravo plač. Modul Recepcija Državnemu zboru omogoča učinkovito in pregledno evidenco obiskovalcev.

Rezultati

S točno evidenco obiskovalcev so informacije o prisotnih obiskovalcih in gostiteljih vedno na voljo. Postopek najave in sprejema obiskovalcev je zato bistveno bolj tekoč. Osebni portal vsakemu zaposlenemu daje možnost vpogleda v njegove podatke o delovnem času, vnos najave odsotnosti ter evidenco preteklih vlog. Posodobitev sistema in uvedba elektronskih najav in potrjevanj odsotnosti sta prinesla prihranek časa, ki je bil porabljen za ročno vodenje najav in potrjevanja odsotnosti, odreditev nadur in popravkov v evidenci. K bistvenemu zmanjšanju administrativnega dela in napak je botroval tudi avtomatičen prenos podatkov v obračun plač, tako da vodjem preostane le še rutinsko pregledovanje pravilnosti obračunov.

»Dnevno nas obiše veliko ljudi, zato je pomembno, da prijave obiskovalcev potekajo hitro in varno. Špica nam je zagotovila odlično rešitev, ki je zlasti v času krčenja zaposlovanja še bolj koristna. Z elektronsko najavo dopustov in drugih odsotnosti smo zmanjšali papirologijo in poenostavili sledljivost - zaposleni lahko sproti spremljajo, kaj se dogaja z njihovimi vlogami. S Špico sodelujemo že vrsto let in posebej moram izpostaviti njihovo odzivno podporo, ki jo odlikujeta hitrost in učinkovitost.«

Petra Ratajec, vodja Informacijskega sektorja

PREDNOSTI

- **Prihranek časa pri administraciji in bistveno manj napak.**
- **Hitro in točno upravljanje z vlogami za odsotnosti tako za vodje kot zaposlene.**
- **Natančna evidenca obiskovalcev v realnem času.**



SPICA

ŠPICA INTERNATIONAL D.O.O.
POT K SEJMIŠČU 33
SI - 1231 LJUBLJANA
SLOVENIA
T. +386 1 568 08 00
F. +386 1 568 08 88
WWW.SPICA.SI
WWW.SPICA.COM